

RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2026

Onorevoli colleghi,
 il documento sottoposto alla Vostra approvazione si compone del preventivo finanziario ed economico gestionale.

PREVENTIVO FINANZIARIO ED ECONOMICO GESTIONALE

Il preventivo finanziario ed economico pareggia sulla cifra di **euro 153.325** sia in termini di competenza che di cassa.

Per quanto concerne le entrate si riferisce in dettaglio.

Entrate contributive a carico degli iscritti:

L'importo dei contributi in previsione è pari a complessivi euro **115.250** di cui:

PREVISIONE QUOTE ASSOCIATIVE 2024

	UNITARIE				TOTALE		
	QUOTA	ORDINE	CNI	N	ORDINE	CNI	TOT ENTRATA
ISCRITTI	290	265	25	410	108.650	10.250	118.900
ELENCO SPECIALE SOCI DI SOCIETA' (non iscritti)	500	475 290	25	3 3	2.295	75	2.370
NUOVI ISCRITTI UNDER 35	145	125	25	4	480	100	580
ISCRITTI 2-5 ANNO UNDER 35	145	120	25	15	1.800	375	2.175
ISCRITTI OVER 80	50	25	25	15	375	375	750
ISCRITTI OVER 65 NON IN ATTIVITA'	100	75	25	22	1.650	550	2.200
TOTALE ISCRITTI				472	115.250	11.725	126.975

Detti importi sono stati prudenzialmente stimati sulla base del numero di iscritti all'Albo nel 2025, tenuto conto delle tariffe deliberate per il 2026, che prevedono quote ordinarie di Euro 290 per gli iscritti all'albo di cui Euro 25 di competenza del CNI, e tenuto conto che i colleghi iscritti all'Albo da meno di 5 anni con meno di 35 anni corrispondono una quota di ridotta pari euro 145, incluso il contributo di euro 25 da riversare al CNI, i colleghi "over 80" corrispondono una quota di euro 50, di cui sempre euro 25 a favore del nazionale ed i colleghi "over 65" non più in attività corrispondono una quota di 100 euro cui sempre euro 25 a favore del nazionale.

Tra le entrate si prevedono contributi per numero 4 nuovi iscritti e sovrattasse per ritardati pagamenti per euro 2.000, con riferimento a quanto avvenuto nel 2025.

Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni:

Sono state previste entrate per diritti di vidimazione pari a 4.000 euro.

Entrate non classificabili in altre voci:

Non sussistono.

Le **partite di giro** sono sufficientemente dettagliate nel bilancio di previsione. Si dà evidenza alla rilevazione nelle partite di giro delle quote associative da riversare al CNI per euro 11.725.

Per quanto concerne le **USCITE** si fornisce un dettaglio delle principali poste.

Uscite per acquisto beni di consumo e servizi:

Sono stati previsti in forma distinta oneri per materiale d'ufficio, materiale di consumo e vario, manutenzioni, gestione software e iscrizioni a servizi (vedi esservices, norme UNI).

Le spese per consulenze professionali sono state stimate a euro 9.000, includendo nella previsione le spese per l'attività di elaborazione dati, quella di supporto alla redazione dei documenti di bilancio, gli oneri di revisione legale e altre spese correnti. Parte delle previsioni delle spese professionali, con riferimento esclusivo a spese legali, sono state iscritte al titolo 2 tra le uscite in conto capitale a tutela della professione dell'ingegnere.

Alla voce manutenzione macchine d'ufficio, assistenza software e oneri sito web/mail le spese sono state stimate per euro 8.000 e comprendono la chiusura del rapporto con Visura ed i relativi software, la gestione del sito e delle mail list, l'assistenza informatica e il cloud di backup.

Uscite per funzionamento uffici:

La categoria prevede l'onere per il sostenimento degli oneri per il funzionamento dell'attività di segreteria a favore dell'Ordine da parte Associazione regionale ingegneri, oltre alla quota annuale da accantonare per gli oneri dedicati al TFR. La quota ha subito una significativa riduzione in quanto, a decorrere dal 2026, a seguito dell'espletamento del concorso, il personale dipendente sarà posto direttamente a carico dell'Ordine. Si stima un costo per le dipendenti di euro 38.500.

A dette voci si somma l'onere per le spese condominiali per l'immobile di proprietà, energia e elettrica, utenze, assistenza pc e software e le spese di pulizia.

Spese per organi istituzionali e rimborsi ai Consiglieri:

L'Importo è destinato al rimborso delle trasferte strettamente necessarie quali la partecipazione a riunioni del Consiglio Nazionale non a carico del Consiglio stesso e del Coordinamento degli Ordini limitrofi.

Oneri tributari ed altri obbligatori:

La voce prevede gli oneri relativi al pagamento dell'IMU per l'anno 2026 relativa all'ufficio e al garage di proprietà, TASI.

Sono state previste le spese per la gestione del conto corrente bancario e per la carta di credito utilizzata per la gestione più efficiente della contabilizzazione dei costi per prestazioni istituzionali.

Fondo riserva:

La voce accoglie prudenzialmente possibili uscite non preventivate nel limite del 0,48% delle spese correnti preventivate.

Uscite in conto capitale:

Si prevedono spese per questa voce di capitolo per l'anno 2026 oneri legali per la tutela della professione di ingegnere per euro 2.000 e spese per la formazione contabile del personale e per l'avvio della contabilità interna per euro 7.000.

Tabella riassuntiva del presunto risultato di amministrazione per l'esercizio 2026:

Previsione entrate correnti: euro 122.250

Previsione uscite correnti: euro 122.250

Previsione di uscite in conto capitale: euro 9.000

Chiusura in pareggio

Alla luce dei prospetti e dei chiarimenti esposti, gli iscritti sono invitati a provvedere all'approvazione del bilancio preventivo 2026 nell'ambito dell'assemblea indetta il giorno **martedì 25 novembre 2025**

Desidero informare che, a causa di un corso di formazione all'estero programmato da tempo, non potrò essere presente alla consueta assemblea per l'illustrazione del bilancio. Sono certa che, come già condiviso in sede consiliare, l'assenza non pregiudicherà il regolare svolgimento dei lavori, confidando nella piena autonomia e collaborazione del Consiglio.

Aosta, 6 novembre 2025

La tesoriera
Ing. Zanchetta Sofia